



COMUNE DI ELMAS

Città Metropolitana di Cagliari

Settore Urbanistica, Edilizia Privata, Ambiente, Servizi Tecnologici e Digitalizzazione

AL RESPONSABILE DEL SETTORE
protocollo@pec.comune.elmas.ca.it

OGGETTO: RICHIESTA DI ACCESSO AGLI ATTI

Il sottoscritt _____ nat a _____ (____)
il _____ C.F. _____ residente in _____ (____)
Via/p.zza _____ n. _____ Tel. _____ pec _____ @ _____

CHIEDE DI ACCEDERE AGLI ATTI RELATIVI ALL'UNITÀ IMMOBILIARE:

ubicata in Via/p.zza _____ n. _____ mediante visione e/o estrazione di
copia dei seguenti provvedimenti amministrativi intestati a: _____

(descrivere con precisione la pratica/fascicolo alla quale si intende accedere)

Precisa che l'immobile è stato costruito da: _____

e/o che i proprietari precedenti sono i Sigg.: _____

Ulteriori riferimenti utili alla ricerca della pratica:

- distinta al Nuovo Catasto Edilizio Urbano di Elmas al foglio _____ mappale _____ sub. _____
 Permesso di costruire; Concessione; Autorizzazione;
n. _____ del _____, intestata a: _____

MOTIVAZIONE DELLA RICHIESTA:

QUALITÀ DEL RICHIEDENTE:

- A)** Intestatarario dell'immobile e pertanto di avere interesse giuridico, diretto e rilevante per l'accesso;
(allegare fotocopia titolo di proprietà)
- B)** Progettista incaricato dal proprietario intestatario dell'immobile;
(allegare fotocopia incarico o delega all'accesso)
- C)** Altro: _____
(specificare dettagliatamente la motivazione e l'interesse diretto, concreto ed attuale, giuridicamente tutelato e collegato all'immobile appartenente ad altro soggetto: _____)

Dichiara di essere consapevole che nel caso **C)** è necessario procedere ad informare l'intestatario del fascicolo in qualità di controinteressato come prescritto dal comma 1 dell'art. 3 del D.P.R. n. 184/2006, e che pertanto si potrà procedere alla presente richiesta solo decorsi i termini previsti dal comma 2 dello stesso articolo.

DICHIARA INOLTRE:

- Di essere consapevole che la presente richiesta è soggetta al pagamento dei diritti di ricerca pari a € 30,00 stabiliti dalla Delibera di Giunta Comunale n.155 del 10/11/2023, oltre all'eventuale costo di riproduzione che verrà quantificato successivamente alla presa visione.
Il versamento dovrà essere effettuato mediante PagoPA al seguente link: <https://pagamenti.regione.sardegna.it> con la causale "Diritti di ricerca per accesso agli atti fabbricato Via XXXXX n. XX"
- Di accettare che ogni comunicazione inerente la presente richiesta di accesso sia comunicata alla PEC sopra indicata al fine di facilitare le comunicazioni e ridurre sia i tempi del procedimento che i costi per la pubblica amministrazione. In mancanza della PEC le comunicazioni verranno trasmesse a mezzo raccomandata A/R all'indirizzo sopra indicato.
- Di prendere atto che i termini del procedimento sono stabiliti in 30 giorni, e decorrono dalla data di inoltro della presente istanza al protocollo dell'ente solo qualora sia completa di tutto quanto richiesto.
- Di prendere atto che in presenza di controinteressati i tempi del procedimento si potranno concludere solo decorsi i termini previsti dal comma 2 dell'art. 3 del D.P.R. n. 184/2006 e che verranno comunicati in corso di procedimento.
- Di allegare alla presente richiesta copia del proprio documento di identità in corso di validità e dei documenti richiesti per comprovare l'interesse giuridicamente rilevante per l'accesso.
- Di allegare copia della ricevuta del versamento di € 30,00 per diritti di ricerca.
- Di compilare il modulo in ogni sua parte pena l'improcedibilità dell'istanza.**
Di accettare integralmente quanto elencato dal punto 1 al punto 6.

Elmas, li _____

Il Richiedente

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 "General Data Protection Regulation" - GDPR, informiamo che il Comune di Elmas tratta i dati personali da lei forniti e liberamente comunicati al fine dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali.

Il Comune di Elmas garantisce che il trattamento dei suoi dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della sua dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

La presente informativa riguarda il trattamento dei dati personali relativi alle richieste di accesso ai documenti amministrativi ex art. 22 ss. della l. n. 241/1990, di accesso civico semplice ex art. art. 5, comma 1, del d.lgs. n. 33/2013 e di accesso civico generalizzato ex art. 5, comma 2, del d.lgs. n. 33/2013.

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Elmas, nella persona del Sindaco in carica, con sede in Via del Pino Solitario – CAP 09067 raggiungibile all'indirizzo PEC (protocollo@pec.comune.elmas.ca.it).

Responsabile della protezione dei dati

Il Comune di Elmas ha nominato un Responsabile della protezione dei dati (RPD - DPO), può essere contattato tramite i recapiti istituzionali: privacy@comune.it ovvero privacy@pec.comune.it.

Categorie di dati

I dati personali trattati consistono in: dati personali comuni (nome, cognome, indirizzo e-mail, indirizzo di residenza) del soggetto istante.

Finalità del trattamento e base giuridica

Il trattamento dei dati personali verrà effettuato dal Titolare del trattamento per finalità connesse allo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali inerenti la gestione dei procedimenti di accesso documentale, di accesso civico semplice e di accesso civico generalizzato. La base giuridica su cui si fonda l'anzidetto trattamento è rinvenibile nell'adempimento di un obbligo legale e nei compiti di interesse pubblico incombenti sul Titolare del trattamento (art. 6, par.1, lett. c) ed e) del GDPR), derivanti dalla disciplina in materia di accesso civico contenuta nel d.lgs. n. 33/2013, e di quella sull'accesso documentale ex art. 22 ss. della l. n. 241/1990.

Modalità del trattamento dei dati

In relazione alle finalità di cui sopra, il trattamento dei dati personali verrà effettuato nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE n. 2016/679, con modalità informatiche e manuali, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi. A tal fine, sono state implementate e vengono costantemente applicate specifiche misure tecniche ed organizzative di sicurezza per prevenire la perdita dei dati, contrastare possibili usi illeciti o non corretti ed evitare eventuali accessi non autorizzati di terzi.

Conservazione dei dati personali

I dati personali forniti verranno conservati per il periodo di tempo necessario all'istruzione dello specifico procedimento di accesso richiesto e, ad ogni buon fine, per l'ulteriore arco temporale necessario ad assicurare l'adempimento degli obblighi di legge in materia di trasparenza e pubblicazione dei documenti amministrativi, nonché, in caso di contenzioso giudiziale, per tutta la durata dello stesso, fino allo spirare dei termini di esperibilità di eventuali azioni di impugnazione.

Natura del conferimento

In assenza del conferimento dei dati personali qualificati come "obbligatori", non potrà essere fornito riscontro all'interessato.

Destinatari o categorie di destinatari dei dati personali

I suoi dati personali potranno essere comunicati a:

- Dipendenti e/o collaboratori del Titolare, nella loro qualità di autorizzati ai quali sono state fornite specifiche istruzioni e secondo livelli differenziati di accesso.
- Eventuali soggetti controinteressati quando la Legge preveda espressamente ed obbligatoriamente la comunicazione.
- Responsabili del trattamento nominati ai sensi dell'art. 28 GDPR, quali: amministratore di sistema, Ditta incaricata di svolgere servizi tecnici di manutenzione dei sistemi informativi ed informatici.

I suoi dati personali non saranno soggetti a diffusione.

Processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione e trasferimento di dati al di fuori dell'Unione europea

I suoi dati personali non saranno soggetti ad alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione. I suoi dati personali non saranno oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea.

Diritti dell'interessato

Nella sua qualità di interessato potrà, in ogni momento, esercitare i diritti riconosciuti dagli articoli 15-21 del GDPR e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, o di opporsi al loro trattamento. Potrà esercitare tutti i suindicati diritti mediante richiesta da inoltrarsi al Titolare del trattamento, anche per il tramite del Responsabile della protezione dei dati, ai recapiti suindicati. Il modulo per l'esercizio dei diritti è disponibile sul sito del Garante Privacy, all'indirizzo <https://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/1089924>

Diritto di reclamo

Qualora lei ritenga che i suoi dati personali siano stati trattati in modo illecito e il trattamento sia avvenuto in violazione di quanto previsto dal GDPR ha il diritto di proporre reclamo al Garante della Privacy, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).