



**SETTORE AFFARI GENERALI, SVILUPPO ECONOMICO, RISORSE LOCALI E TRIBUTARIE**

**– Ufficio Suap e Attività Produttive**

**Tel. 070/2192258/225/270 - Fax 070/243105 – Fax 070/2192242**

e-mail: [affarigenerali@comune.elmas.ca.it](mailto:affarigenerali@comune.elmas.ca.it)

[suap@pec.comune.elmas.ca.it](mailto:suap@pec.comune.elmas.ca.it)

Prot. N. 3462

Elmas, lì 20 marzo 2018

Spett.le Ente: ASL 8 – Ufficio: ASL 8 - SISP  
09100 CAGLIARI

Spett.le Ente: ASL 8 – Ufficio: ASL 8 - SPRESAL  
09127 CAGLIARI

Spett.le Ente: RAS  
Ufficio: Ass.to Sanità - Servizio dell'assistenza ospedaliera ed autorizzazioni e accreditamenti delle strutture sanitarie e socio sanitarie  
09123 CAGLIARI

Spett.le Ente: RAS  
Ufficio: Ass.to Sanità/Direzione generale delle Politiche Sociali  
CAGLIARI

Spett.le Settore Servizi Sociali  
SEDE

Spett.le Ufficio Tecnico  
Settore Urbanistica e Edilizia privata  
Settore Ambiente  
SEDE

Spett.le Settore Polizia Municipale  
SEDE

e, p.c. Spett.le Società Nuova Fenice Srl  
c/o arsingegneria@legalmail.it

**Oggetto: Convocazione conferenza di servizi in modalità sincrona (L.R. n. 24/2016, art. 37)**

Dati relativi alla pratica:

<b>Codice univoco SUAPE ----- 1835 -----</b>	<b>Protocollo</b>	<b>n. 1595 dell'8/02/2018</b>
<b>Codice univoco nazionale</b>	03090760921-08022018-1012.SUAP	
<b>Descrizione procedimento</b>	Intervento di manutenzione straordinaria e cambio di destinazione, SCIA artt. 6 e 7 L.R. n. 8/2015, da locale commerciale a struttura sociale sanitaria "Comunità alloggia integrata per anziani (ex casa protetta)", del locale sito al piano terra del maggior fabbricato di Via Nuoro 4.	

<b>Richiedente</b>	Società Nuova Fenice Srl (C.F./P.IVA 03090760921)
<b>Ubicazione intervento - Elmas</b>	Via Nuoro n. 4 - Foglio 5 Particella 2270 Sub. 39
<b>Tipologia intervento</b>	Edilizia privata produttiva
<b>Tipologia iter</b>	Conferenza di servizi
<b>Richiesta regolarizzazione</b>	Con nota Suape prot.n. 1622 dell'8/02/2018
<b>Trasmissione documentazione integrativa/sostitutiva</b>	Nei giorni 9 e 14 febbraio 2018 tramite Portale regionale Suape
<b>Comunicazione avvio procedimento</b>	Con nota Suape prot.n. 1887 del 15/02/2018
<b>Trasmissione pratica agli EE.TT</b>	Con nota Suape prot.n. 1945 del 16/02/2018
<b>Indizione Conferenza di Servizi asincrona</b>	Con nota Suape prot.n. 1946 del 16/02/2018
<b>Parere favorevole con prescrizioni dell'UT Settore Urbanistica e Edilizia privata</b>	Con nota prot.n. 3415 del 19/03/2018

## **IL RESPONSABILE DEL SUAPE**

**PRESO ATTO** dello schema riepilogativo di cui sopra;

**DATO ATTO CHE** la conferenza di servizi in modalità asincrona non è risultata risolutiva, e che pertanto si rende necessario un esame della pratica in modalità sincrona;

**VISTA** la Legge n. 241/90 e s.m.i., ed in particolare gli articoli 14 e seguenti;

Tanto premesso, formalmente

### **CONVOCA**

**La conferenza di servizi in forma simultanea e in modalità sincrona (Legge n. 241/1990, art. 14/ter) per l'esame dell'istanza indicata in premessa, per il giorno 27/03/2018, alle ore 11:00, presso la sede del SUAPE del Comune di Elmas.**

**Sarà possibile prendere parte ai lavori della conferenza anche in modalità telematica attraverso l'apposito applicativo di videoconferenza accessibile dal portale regionale SUAPE, previo avviso allo scrivente SUAPE circa l'intenzione di avvalersi di tale modalità.**

In caso di impossibilità a partecipare alla seduta nella data sopra indicata, i soggetti coinvolti possono richiedere il differimento della seduta entro i due giorni lavorativi successivi al ricevimento della convocazione, proponendo una data alternativa nel rispetto del termine finale di conclusione del procedimento.

La conferenza di servizi in modalità sincrona si svolgerà in seduta unica, salva la possibilità di aggiornare i lavori ad una ulteriore seduta esclusivamente laddove sia necessario apportare modifiche progettuali utili a perseguire un esito favorevole del procedimento.

Nella seduta non possono essere formulate richieste di integrazioni documentali o di modifiche progettuali evincibili dall'esame della documentazione inizialmente presentata che non siano state evidenziate nei termini.

Ciascun Ente, amministrazione o organo collegiale convocato alla riunione è rappresentato da un unico soggetto abilitato ad esprimere definitivamente e in modo univoco e vincolante la posizione

dell'amministrazione stessa su tutte le decisioni di competenza della conferenza, comprese le modifiche progettuali eventualmente necessarie ai fini dell'assenso. Qualora in una conferenza siano coinvolte più articolazioni afferenti alla medesima amministrazione o organo collegiale, ove non sia stato designato per tempo il rappresentante unico, ognuna di esse interviene comunque ai lavori della conferenza, ferma restando la necessità che esse portino a sintesi una posizione univoca.

**In nessun caso ad un Ente partecipante alla conferenza di servizi è consentito subordinare la partecipazione alla seduta alla preventiva acquisizione, prima o comunque al di fuori della conferenza, del parere di un'altra pubblica amministrazione; è possibile richiedere al SUAPE di estendere la conferenza di servizi anche ad altri soggetti al fine di acquisirne il parere.**

Fatti salvi i casi in cui disposizioni del diritto dell'Unione europea richiedono l'adozione di provvedimenti espressi, il SUAPE considera acquisito, a prescindere dalle determinazioni trasmesse durante l'eventuale precedente fase asincrona, l'assenso senza condizioni delle amministrazioni il cui rappresentante non abbia partecipato alla seduta, ovvero pur partecipandovi non abbia espresso la propria posizione, ovvero abbia espresso un dissenso non motivato o riferito a questioni che non costituiscono oggetto della conferenza.

**Le amministrazioni competenti per le verifiche sugli adempimenti amministrativi o titoli abilitativi rientranti nel campo di applicabilità del procedimento in autocertificazione non sono tenute ad esprimere un parere nell'ambito della conferenza di servizi; esse sono tuttavia tenute ad effettuare le verifiche, ed a segnalare al SUAPE l'eventuale esito negativo delle stesse, entro la data della seduta sopra indicata, ed a presenziare alla seduta stessa al fine di segnalare eventuali difformità del progetto modificato relative agli aspetti di propria competenza.**

**Il Responsabile del SUAPE  
Dott.ssa Elisabetta Canu**